

# IMPLEMENTAČNÍ ČÁST

## Řízení a monitoring Integrované strategie rozvoje regionu Zábřežsko

na období  
2007 - 2013



**Centrum pro komunitní práci Střední Morava**  
Regionální kancelář Šumperk  
Nemocniční 53  
787 01 Šumperk

Ing. Anna Bartošová  
email: [anna.bartosova@cpkp.cz](mailto:anna.bartosova@cpkp.cz)  
tel.: +420 777 793 733

[www.cpkp.cz](http://www.cpkp.cz)  
email: [sumperk@cpkp.cz](mailto:sumperk@cpkp.cz)



## O B S A H

<b>1. Řízení a monitoring</b> .....	3
1.1. Všeobecná přijatelnost dokumentu v regionu jako předpoklad pro jeho naplnění.....	3
1.2. Místní rozvojové partnerství .....	3
1.2.1. Svazek obcí Mikroregionu Zábřežsko.....	4
1.2.1.1. Organizační struktura Svazku obcí Mikroregionu Zábřežsko.....	4
1.2.1.2. Předmět činnosti Svazku obcí Mikroregionu Zábřežsko .....	5
1.2.2. MAS Zábřežsko o.p.s. ....	6
1.2.2.1. Organizační struktura MAS Zábřežsko o.p.s. ....	6
1.2.2.2. Předmět činnosti MAS Zábřežsko o.p.s.....	8
1.3. Financování .....	9
1.4. Monitoring realizace strategie .....	11
1.5. Aktualizace strategie .....	12
<b>2. Indikátory</b> .....	13
Indikátory prioritní osy č.1 Životní prostředí.....	13
Indikátory prioritní osy č.2 Infrastruktura.....	14
Indikátory prioritní osy č.3 Podnikatelské příležitosti .....	15
Indikátory prioritní osy č.4 Lidské zdroje .....	15
Indikátory prioritní osy č.5 Volnočasové aktivity .....	16
Indikátory prioritní osy č.6 Partnerství a spolupráce .....	16

## 1. Řízení a monitoring

### 1.1. Všeobecná přijatelnost dokumentu v regionu jako předpoklad pro jeho naplnění

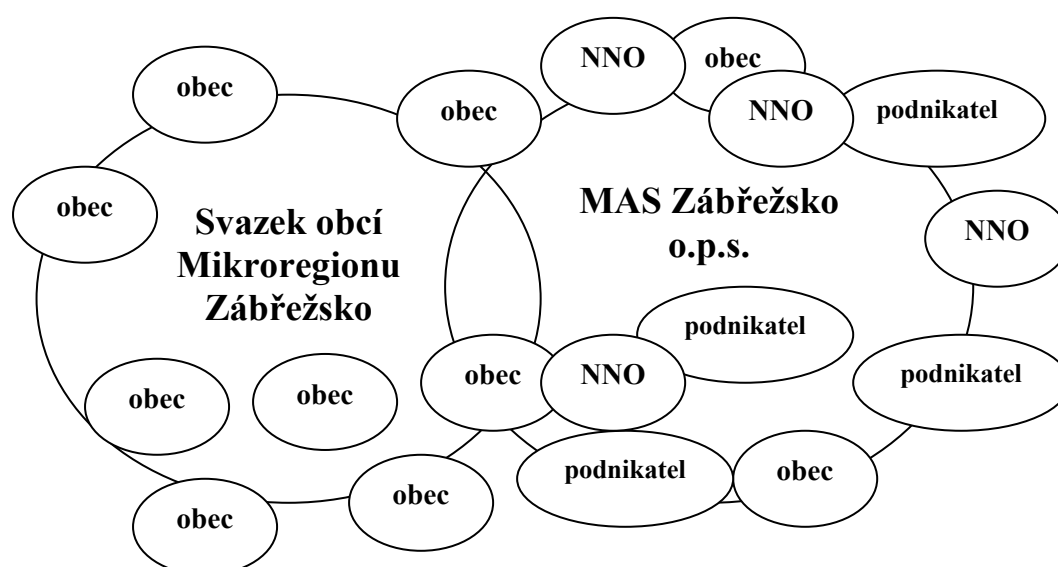
Realizace priorit a naplnění vize Integrované strategie rozvoje regionu Zábřežsko je do jisté míry závislé na ztotožnění se místních aktérů s tímto dokumentem. Již při tvorbě strategie byly využity nástroje pro zapojování veřejnosti tak, aby byla nejen široká veřejnost v regionu s dokumentem seznámena, ale aby se na tvorbě mohly podílet subjekty, které mají rozvojové ambice.

Předpokladem pro využitelnost strategie je její schválení minimálně ze strany zadavatele, tedy Svazku obcí Mikroregionu Zábřežsko, a to Radou svazku obcí potažmo Valnou hromadou svazku obcí a také schválení partnerem projektu, tj. MAS Zábřežsko o.p.s. Také jednotlivé obce by tento strategický dokument měly vzít alespoň na vědomí při jednání obecních zastupitelstev.

### 1.2. Místní rozvojové partnerství

Regionálními subjekty, které budou naplňovat strategii na principu spolupráce a místního rozvojového partnerství jsou:

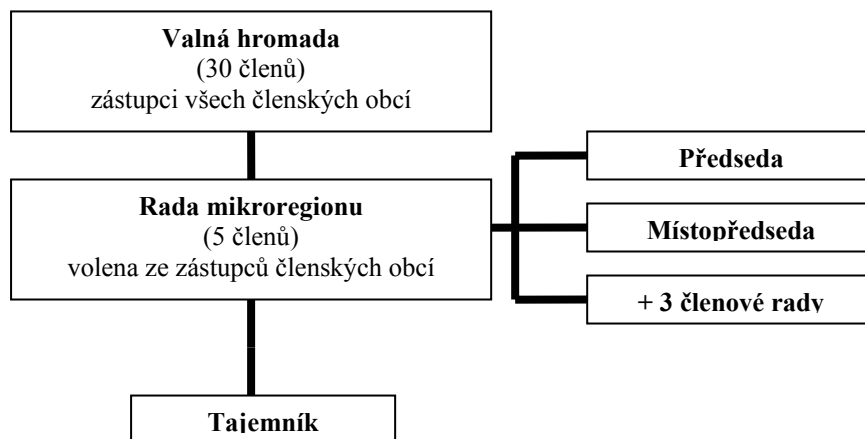
Obrázek č.1: Schematické znázornění místního rozvojového partnerství



## 1.2.1. Svazek obcí Mikroregionu Zábřezsko

### 1.2.1.1. Organizační struktura Svazku obcí Mikroregionu Zábřezsko

Obrázek č.2: Schematické zobrazení organizační struktury Svazku obcí Mikroregionu Zábřezsko



**Valná hromada** se skládá ze všech členů svazku zastupovaných starosty či jejich zástupci nebo jinými zmocněnci jednotlivých obcí mikroregionu a je jeho nejvyšším orgánem. Schází se nejméně dvakrát ročně. Valná hromada je usnášeníschopná, je-li přítomna alespoň 3/5 " většina členů a rozhoduje nadpoloviční většina přítomných členů.

Valná hromada schvaluje stanovy svazku, volí z členů svazku (resp. ze zástupců členů svazku) předsedu a místopředsedu svazku a radu mikroregionu, schvaluje zprávu o činnosti a hospodaření svazku, schvaluje zprávu o revizi hospodaření, schvaluje vstup nových členů do svazku, vyšší členských příspěvků a jejich splatnost a činí další úkony podle stanov.

**Předseda** jedná jménem svazku a zastupuje svazek navenek.

**Místopředseda** svazku plní úkoly předsedy, pokud je předseda neplní nebo ze závažných důvodů delší dobu plnit nemůže.

**Rada mikroregionu** připravuje veškeré podklady pro zasedání valné hromady a zajišťuje záležitosti svazku, pokud nejsou v kompetenci předsedy nebo valné hromady. Skládá se z 5ti volených členů svazku.

Podpisování za svazek se děje tak, že k názvu svazku připojí svůj podpis předseda nebo místopředseda svazku a jeden člen rady mikroregionu.

Koordinační a administrativní činnost svazku obcí zajišťuje tajemník mikroregionu, který je zaměstnancem Městského úřadu Zábřeh. Město Zábřeh má nárok na refundaci nákladů, které mu vznikly v souvislosti s administrativním zabezpečením činnosti svazku obcí.

**Tajemník** mikroregionu připravuje veškeré podklady pro zasedání Rady mikroregionu a po projednání podkladů v Radě mikroregionu také podklady pro zasedání Valné hromady.



## Implementační část strategie rozvoje regionu Zábřezsko



Tajemník mikroregionu zajišťuje záležitosti svazku obcí, pokud nejsou v kompetenci předsedy nebo valné hromady.

### 1.2.1.2. Předmět činnosti Svazku obcí Mikroregionu Zábřezsko

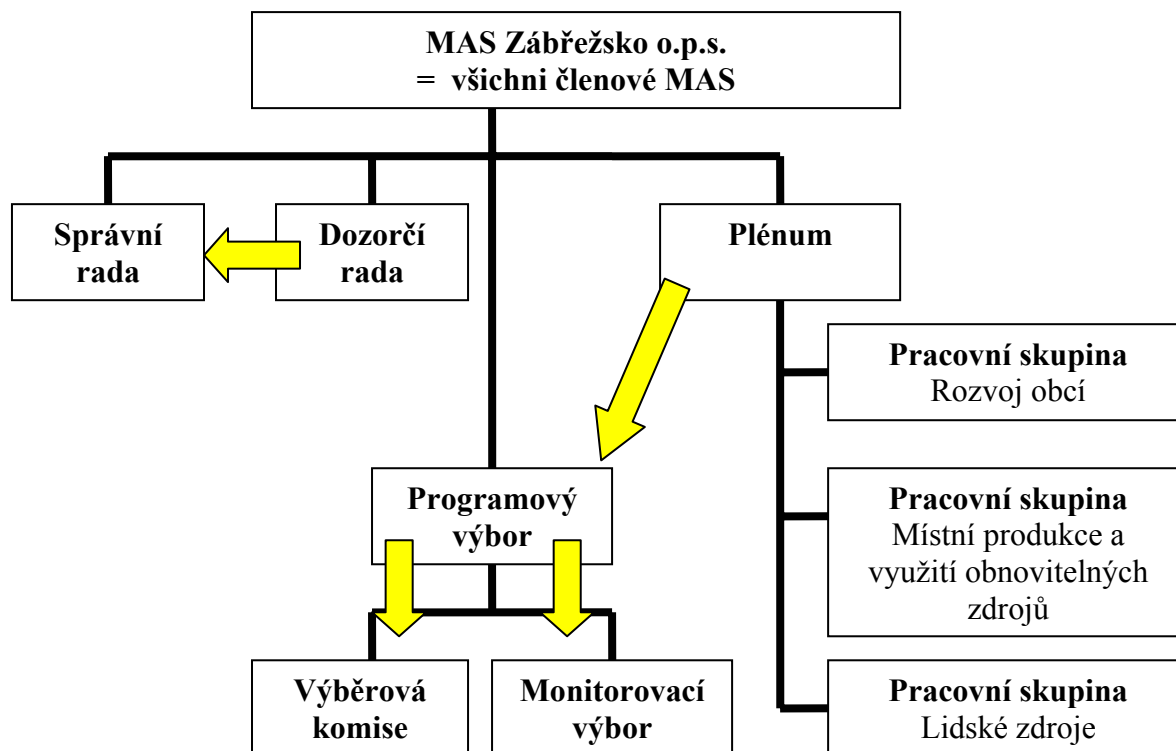
Předmětem činnosti svazku obcí jsou zejména:

- 1) Koordinace postupů při řešení problémů týkajících se:
  - trvale udržitelného rozvoje obcí,
  - hospodářského, sociálního a kulturního života obcí, životního prostředí obcí
  - rozvoje samosprávy obcí
  - vztahů k orgánům státní správy a vyšších územních samosprávných celků
- 2) Další společné aktivity k následujícím účelům:
  - podpora zemědělského a nezemědělského podnikání, řešení problémů a důsledků nezaměstnanosti, rozvoj a diversifikace nezemědělských prostorů,
  - podpora řešení dopravní obslužnosti týkající se více obcí,
  - vzájemná pomoc při řešení problematiky životního prostředí, především v oblasti odpadů, znečišťování ovzduší a vodních toků.
  - využití netradičních zdrojů energie, zejména biomasy,
  - společná řešení sociálních služeb a zdravotní péče,
  - podpora venkovské turistiky, marketing venkovské turistiky, zpracování nabídkových produktů,
  - řešení dalších akcí místních programů obnovy (např. obnova občanské vybavenosti, péče o veřejná prostranství, zeleň a drobnou architekturu),
  - podpora společných řešení směřujících k vyjasnění majetkových poměrů ve vlastnictví nemovitostí v mikroregionu, společná příprava projektů pozemkových úprav,
  - spolupráce a výměna know-how mezi partnerskými městy a zeměmi EU,
  - zřízení koordinačního a informačního centra pro podporu řešení společné problematiky
  - společná péče o památky v mikroregionu
- 3) Spolupráce s dalšími aktéry místního rozvoje, městy, obcemi, krajskými úřady, školami, zástupci podnikatelské sféry a neziskovými organizacemi. Spolupráce s Odborem strategického rozvoje Olomouckého kraje a Ministerstvem pro místní rozvoj
- 4) Jednání s peněžními ústavy o garancích na finanční prostředky pro dofinancování mikroregionálních projektů

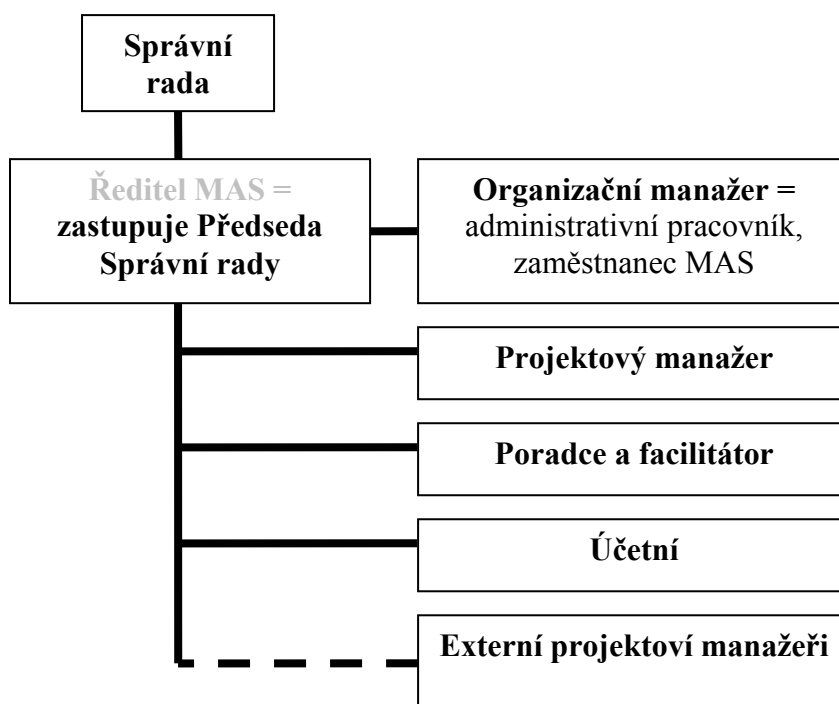
## 1.2.2. MAS Zábřezsko o.p.s.

### 1.2.2.1. Organizační struktura MAS Zábřezsko o.p.s.

Obrázek č.3: Organizační schéma MAS Zábřezsko o.p.s.



Obrázek č. 4 : Organizační schéma managementu MAS Zábřezsko o.p.s.





### **Správní rada**

Správní rada je statutárním orgánem Společnosti, mezi její úkoly především patří:

- dbá na zachování účelu, pro nějž byla Společnost založena
- schvaluje statut Společnosti a rozhoduje o jeho změnách
- schvaluje dlouhodobý plán činnosti
- rozhoduje o doplňkových činnostech Společnosti
- kooptuje členy správní rady na uvolněná místa a provádí jejich obměnu, v případě, že již není zakladatel ani jeho zákonný zástupce
- rozhoduje o zrušení společnosti
- schvaluje rozpočet Společnosti a jeho změny
- schvaluje účetní závěrku a výroční zprávu
- schvaluje organizační a jednací řád
- jmenuje a odvolává ředitele Společnosti

### **Organizační manažer**

Organizačního manažera jmenuje programový výbor a je v pracovním vztahu ke Společnosti

Organizační manažer vykonává tyto úkoly a činnosti:

- řídí chod Úřadu ředitele, je-li jmenován
- koordinuje součinnost jednotlivých orgánů Společnosti
- koordinuje činnost manažerů partnerů Společnosti
- zajišťuje provoz webových stránek <http://www.mas-zabrezsko.eu>
- zveřejňuje aktuální informace z činnosti Společnosti
- vede přehled o stavu financování, zpracovávání dílčích i závěrečných zpráv

### **Dozorčí rada**

Dozorčí rada je kontrolním orgánem MAS Horní Pomoraví o.p.s.

Členové dozorčí rady jsou oprávněni.

- kontrolovat veškerou činnost Společnosti a jejich orgánů, pracovišť místní akční skupiny a jejich orgánů
- připomínkovat návrh rozpočtu Společnosti
- nahlížet do účetních knih a jiných dokladů Společnosti a kontrolovat tam obsažené údaje
- účastnit se jednání správní rady

### **Programový výbor**

Programový výbor je odborným orgánem místní akční skupiny, který:

- připravuje aktualizace strategie rozvoje daného území
- schvaluje znění jednotlivých opatření vedoucích k naplňování strategie rozvoje
- navrhuje záměry MAS
- schvaluje výběrová kritéria pro výběr projektů
- schvaluje výsledky výběru jednotlivých realizačních projektů podle doporučení výběrové komise
- potvrzuje projekty určené k realizaci



### **Výběrová komise**

Výběrová komise MAS je výkonným orgánem programového výboru, která:

- provádí výběr projektů podle výběrových kritérií
- sestavuje seznam projektů v pořadí podle bodové hodnoty
- vyznačuje projekty navržené ke schválení v rámci limitu a projekty náhradní

### **Výkonný monitorovací výbor**

Výkonný monitorovací výbor je výkonným orgánem programového výboru a doposud nebyl sestaven – ve vazbě na teprve dokončenou strategii

Výkonný monitorovací výbor zejména:

- aktivně monitoruje realizované projekty
- kontroluje plnění podmínek prováděných projektů
- zpracovává podklady pro jednání programového výboru

#### ***1.2.2.2. Předmět činnosti MAS Zábřezsko o.p.s.***

Společnost byla založena za účelem poskytování obecně prospěšných služeb, jejichž cílem je rozvoj regionu Zábřezsko a to zejména:

#### 1) Společnosti poskytuje obecně prospěšné služby

- zprostředkování a poskytování služeb podporujících rozvoj venkova, včetně přípravy námětů, návrhů a iniciativ
- služby v oblasti strategického plánování
- iniciace a organizování společných akcí ziskového, neziskového a veřejného sektoru, včetně organizace seminářů, odborných setkání a vzdělávacích akcí
- vypracování projektů a vyhledávání dotačních zdrojů
- činnosti spojené s příjmem, výběrem a kontrolou projektů
- účast na projektech včetně mezinárodních aktivit
- konzultační a poradenská činnost v oboru
- organizace seminářů a odborných setkání
- organizování činností zaměřených na zapojování veřejnosti do akcí rozvoje venkova

#### 2) Společnosti poskytuje tyto doplňkové činnosti:

- poskytování služeb pro zemědělství a zahradnictví, lesnictví,
- pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti,
- reklamní činnosti



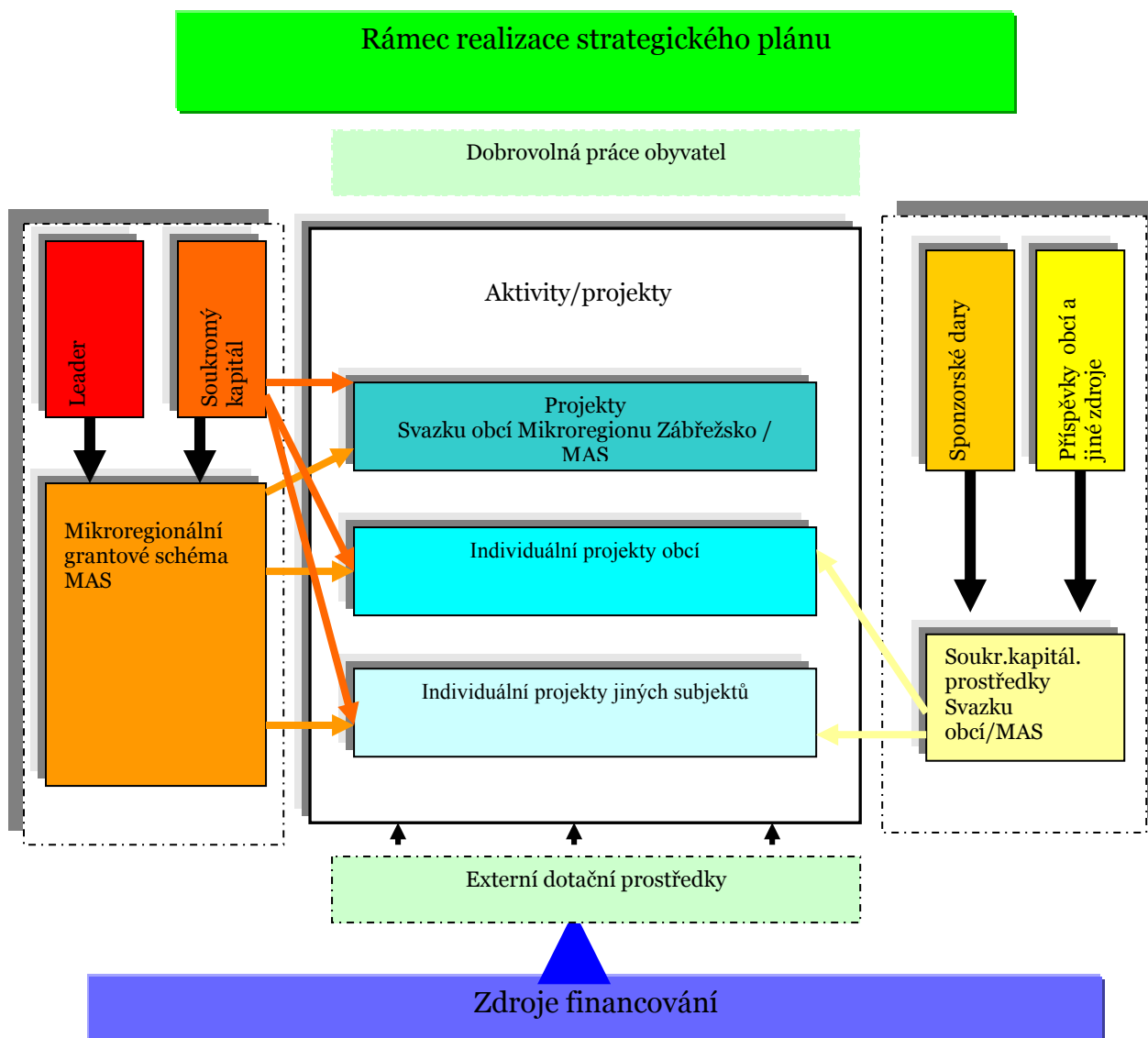
## 1.3. Financování

Z hlediska strategického plánování je důležité nacházet finanční zdroje, které povedou k realizaci jednotlivých priorit a naplnění vize.

Schopnost zrealizovat maximální počet regionálních projektů vyžaduje nespolehat se pouze na vnitřní finanční možnosti regionu, které jsou vždy omezené, ale je nutné využívat především vnější finanční zdroje, které jsou v daný okamžik k dispozici – strukturální fondy Evropské unie, národní či krajské dotační programy i prostředky nadací a jiných příležitostných donátorů.

Specifikem pro realizaci projektů místního partnerství je právě schopnost spolupodílení se více subjektů na realizaci jednoho projektu, což zefektivňuje využití finančních prostředků.

Obrázek č. 5 : Schéma financování plánu rozvoje





Strategický plán předpokládá následující způsoby realizace aktivit/projektů:

### **a) Realizace projektů z rozpočtu a vlastních zdrojů:**

Jednotlivá opatření navržená ve formě projektů/aktivit předkládá a realizuje Svazek obcí Mikroregionu Zábřezsko či MAS Zábřezsko o.p.s.. Jde o projekty, které jsou v přímé kompetenci a zodpovědnosti těchto subjektů. Tyto projekty/aktivity jsou financovány převážně z rozpočtu obou subjektů (př.každoročně se konající Den Mikroregionu Zábřezsko)

### **b) Mikroregionální projekty:**

Nositelem/předkladatelem projektů je Svazek obcí Mikroregionu Zábřezsko či MAS Zábřezsko o.p.s.. Jednotlivé obce nebo více organizací (příp. Svazek obcí a MAS) se dohodnou na jeho společné realizaci. Jde o projekty, které jsou z větší části financované z vnějších zdrojů, resp. jsou předkládány v rámci podpůrných krajských programů, grantů a dotací ČR nebo EU.

### **c) Mikroregionální grantové schéma:**

Nositelem/předkladatelem projektů jsou jak jednotlivé obce, tak i podnikatelské a neziskové subjekty regionu. Ty podávají projekty v rámci vyhlašovaných grantových programů MAS Zábřezsko o.p.s. Mohou to být projekty investičního i neinvestičního charakteru. Základní podmínkou pro získání podpory je spolufinancování ze strany příjemce. Příkladem takového typu grantového schématu může být program LEADER.

### **d) Nepřímá podpora projektů:**

Při nepřímé podpoře projektů se Svazek obcí Mikroregionu Zábřezsko či MAS Zábřezsko o.p.s. finančně nepodílí na realizaci projektu. Jednotlivé členské obce, podnikatelské a neziskové subjekty se souhlasem a nefinanční podporou jednoho nebo obou těchto subjektů žádají o podporu v rámci programů financovaných z krajských, národních nebo evropských zdrojů.



### 1.4. Monitoring realizace strategie

Dokument sám o sobě je sice zajímavým shrnutím potřeb regionu a způsobů řešení jeho problémů, ale bez subjektů, které budou dbát na jeho realizaci zůstává pouhým doporučením.

Pro dosažení vymezených cílů je nutné stanovit organizační strukturu, která bude dbát na realizaci postupných kroků, směřujících k naplnění vize a bude průběžně vyhodnocovat (monitorovat) postupné plnění strategického dokumentu a dopady realizace priorit na region.

Hodnocení realizace plánu se bude odehrávat ve dvou rovinách. Hodnocena je realizace opatření z hlediska cílů, kterými jsou vymezeny jednotlivé priority. Zaměřena bude na zjištění, zda výsledky realizovaných aktivit vedou ke stanoveným cílům. Cíle strategie jsou kvantifikovány do podoby indikátorů pro hodnocení naplňování jednotlivých opatření a priorit strategie, tak aby zaznamenané tendence v území mohly být poměřovány nějakou cílovou (ideální) hodnotou.

Monitoring realizace opatření se odehrává po uplynutí aktuálního kalendářního roku, prostřednictvím výročních zpráv a práce s navrženými indikátory. Výroční zpráva se připravuje pro valnou hromadou Svazku obcí Mikroregionu Zábřežsko a také pro valnou hromadu MAS Zábřežsko o.p.s. . Výroční zpráva je zveřejněna na internetu na stránkách obou organizací a je distribuována do jednotlivých obcí regionu. Je sestavována jedenkrát ročně. K pravidelnému hodnocení úspěšnosti naplňování jednotlivých cílů priorit slouží také akční plán, sestavovaný a monitorovaný vždy za uplynulý kalendářní rok.

K monitoringu a vyhodnocování činnosti regionu a účinnosti realizovaných aktivit/projektů slouží také navržená sada indikátorů – která je součástí Implementační části strategie rozvoje regionu Zábřežsko.

### 1.5. Aktualizace strategie

Integrovaná strategie rozvoje je vytvořený dokument na sedmileté období 2007 – 2013. Odráží problémy daného území a stanovuje způsoby jejich řešení prostřednictvím konkrétních opatření a aktivit.

Aktualizace strategického plánu je důležitá z hlediska schopnosti reakce na aktuální potřeby rozvoje území (v případě neočekávaných událostí – např. povodně) a z hlediska vyčlenění již splněných priorit a opatření.

Aktualizace by měla reagovat na pozitivní i negativní trendy vývoje v regionu. Neměla by však probíhat „spontánně“. K „zásahům“ do návrhové části strategie a příslušných analýz by mělo dojít jen za předpokladu úspěšného naplňování zvolených priorit rozvoje (zamezení zastarání strategie), nebo v případě zásadních změn trendů dotačních politik. K aktualizaci návrhové části strategie by mělo dojít minimálně po dvouletém období v souvislosti s monitorováním a vyhodnocováním úspěšnosti realizace strategie.

K průběžné aktualizaci slouží vytvořený akční plán, který je monitorovaný a vyhodnocený vždy za uplynulý rok. Akční plán je databází projektových námětů veřejných a soukromých subjektů působících na území regionu.

Obrázek č. 6 : Fotodokumentace tvorby Integrované strategie rozvoje Zábřežska 2007-2013



## 2. Indikátory

Indikátory jsou měřitelné ukazatele, pomocí nichž můžeme hodnotit stav a vývoj určitého jevu. Správně volené indikátory umožňují převádět složité skutečnosti na zjednodušené a přesto vypovídající údaje.

Cílem sledování indikátorů není shromažďovat složité údaje o jevech na místní úrovni, nýbrž napomoci v rozhodování a zvyšování informovanosti o úspěšnosti realizace Integrované strategie rozvoje.

### Indikátory prioritní osy č.1 Životní prostředí

Název indikátoru:	<b>1. Počet zrealizovaných akcí v oblasti vzdělávání</b>
Jednotka:	ks / rok
Zdroje dat:	Prezenční listiny pořadatelů
Stručný popis metody sledování:	Sečtení environemálních vzdělávacích akcí realizovaných v průběhu jednoho roku
Název indikátoru:	<b>2. Počet environmentálních staveb či envi-opatření</b>
Jednotka:	ks / rok
Zdroje dat:	Interní statistika MR a MAS
Stručný popis metody sledování:	Sečtení zrealizovaných environemálních staveb realizovaných v průběhu jednoho roku
Název indikátoru:	<b>3. Počet pořízených strojů a zařízení</b>
Jednotka:	ks / rok
Zdroje dat:	Interní statistika MR a MAS
Stručný popis metody sledování:	Sečtení pořízených strojů, zařízení v průběhu jednoho roku
Název indikátoru:	<b>4. Počet instalovaných zařízení na spalování biomasy</b>
Jednotka:	ks / rok
Zdroje dat:	Interní statistika MR a MAS
Stručný popis metody sledování:	Sečtení z projektů realizovaných v průběhu jednoho roku
Název indikátoru:	<b>5. Počet provedených úsporných energ. opatření</b>
Jednotka:	ks / rok
Zdroje dat:	Interní statistika MR a MAS
Stručný popis metody sledování:	Sečtení z projektů realizovaných v průběhu jednoho roku
Název indikátoru:	<b>6. Počet subjektů zapojených do envi-monitoringu</b>
Jednotka:	ks / rok
Zdroje dat:	Interní statistika MR a MAS



## Implementační část strategie rozvoje regionu Zábřezsko



Stručný popis metody sledování: Sečtení v rámci projektů realizovaných v průběhu jednoho roku

Název indikátoru: **7. Počet subjektů hospodařících ekologicky**

Jednotka: ks / rok

Zdroje dat: Statistika Svazu PRO-BIO

Stručný popis metody sledování: Získání statistických dat

### Indikátory prioritní osy č.2 Infrastruktura

Název indikátoru: **8. Délka postavených / rekonstruovaných komunikací**

Jednotka: bm / rok

Zdroje dat: Interní statistika MR a MAS

Stručný popis metody sledování: Sečtení v rámci projektů realizovaných v průběhu jednoho roku

Název indikátoru: **9. Délka postavených cyklostezek**

Jednotka: bm / rok

Zdroje dat: Interní statistika MR a MAS

Stručný popis metody sledování: Sečtení v rámci projektů realizovaných v průběhu jednoho roku

Název indikátoru: **10. Délka vyznačených cyklostras, pěších a běžeckých tras, hipposteze**

Jednotka: bm / rok

Zdroje dat: Interní statistika MR a MAS

Stručný popis metody sledování: Sečtení v rámci projektů realizovaných v průběhu jednoho roku

Název indikátoru: **11. Délka postavených, zrekonstruovaných vodovodních sítí**

Jednotka: bm / rok

Zdroje dat: Interní statistika MR a MAS

Stručný popis metody sledování: Sečtení v rámci projektů realizovaných v průběhu jednoho roku

Název indikátoru: **12. Podíl obyvatelstva napojených na ČOV**

Jednotka: %

Zdroje dat: Český statistický úřad

Stručný popis metody sledování: Vydělení počtu obyvatel napojených na ČOV celkovým počtem obyvatel regionu

Název indikátoru: **13. Počet zrekonstruovaných veřejných objektů**

Jednotka: ks / rok

Zdroje dat: Interní statistika MR a MAS

Stručný popis metody sledování: Sečtení v rámci projektů realizovaných v průběhu jednoho roku



### Indikátory prioritní osy č.3 Podnikatelské příležitosti

Název indikátoru: **14. Počet zrealizovaných akcí v oblasti vzdělávání**  
Jednotka: ks / rok  
Zdroje dat: Prezenční listiny pořadatelů  
Stručný popis metody sledování: Sečtení vzdělávacích akcí zaměřených na zahájení či rozvoj podnikání realizovaných v průběhu jednoho roku

Název indikátoru: **15. Počet prezentačních akcí**  
Jednotka: ks / rok  
Zdroje dat: Interní statistika MR a MAS  
Stručný popis metody sledování: Sečtení prezentačních akcí zaměřených prezentací místních produktů či regionu v průběhu jednoho roku

Název indikátoru: **16. Počet nových podnikatelských ploch**  
Jednotka: m<sup>2</sup> / rok  
Zdroje dat: Interní statistika MR a MAS  
Stručný popis metody sledování: Sečtení dle nově zrealizovaných akcí v obcích

Název indikátoru: **17. Počet zrekonstruovaných či nově postavených objektů v oblasti cestovního ruchu**  
Jednotka: ks / rok  
Zdroje dat: Interní statistika MR a MAS  
Stručný popis metody sledování: Sečtení v rámci projektů realizovaných v průběhu jednoho roku

Název indikátoru: **18. Výdaje na propagaci**  
Jednotka: Kč / rok  
Zdroje dat: Interní statistika MR a MAS  
Stručný popis metody sledování: Sečtení v rámci projektů realizovaných v průběhu jednoho roku

### Indikátory prioritní osy č.4 Lidské zdroje

Název indikátoru: **19. Počet nových / rekonstruovaných objektů pro rozvoj lidských zdrojů či sociální služby**  
Jednotka: ks / rok  
Zdroje dat: Interní statistika MR a MAS  
Stručný popis metody sledování: Sečtení v rámci projektů realizovaných v průběhu jednoho roku

Název indikátoru: **20. Počet akcí zaměřených na rozvoj lidských zdrojů či sociální služby**  
Jednotka: ks / rok  
Zdroje dat: Interní statistika MR a MAS  
Stručný popis metody sledování: Sečtení v rámci projektů realizovaných v průběhu jednoho roku





### Indikátory prioritní osy č.5 Volnočasové aktivity

Název indikátoru: **21. Počet nového vybavení pro kult., sport., spol. akce**  
Jednotka: ks / rok  
Zdroje dat: Interní statistika MR a MAS  
Stručný popis metody sledování: Sečtení v rámci projektů realizovaných v průběhu jednoho roku

Název indikátoru: **22. Počet společenských akcí v regionu**  
Jednotka: ks / rok  
Zdroje dat: Interní statistika MR a MAS  
Stručný popis metody sledování: Sečtení v rámci projektů realizovaných v průběhu jednoho roku

Název indikátoru: **23. Počet zrekonstruovaných/postavených objektů, areálů**  
Jednotka: ks / rok  
Zdroje dat: Interní statistika MR a MAS  
Stručný popis metody sledování: Sečtení v rámci projektů realizovaných v průběhu jednoho roku

### Indikátory prioritní osy č.6 Partnerství a spolupráce

Název indikátoru: **24. Počet zrealizovaných projektů spolupráce**  
Jednotka: ks / rok  
Zdroje dat: Interní statistika MR a MAS  
Stručný popis metody sledování: Sečtení v rámci projektů realizovaných v průběhu jednoho roku

Název indikátoru: **25. Úspěšnost podaných projektů**  
Jednotka: Kč / 1000 obyv. regionu  
Zdroje dat: Interní statistika MR a MAS  
Stručný popis metody sledování: Sečtení v rámci projektů realizovaných v průběhu jednoho roku